



**MANUAL DE ESTÁGIO CURRICULAR  
SUPERVISIONADO DO CURSO DE  
LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO FÍSICA**

**2017**

**RESOLUÇÃO Nº 154/2017-SGFMB**

**Aprova o Manual de Estágio Curricular  
Supervisionado do Curso de Licenciatura em  
Educação Física da Faculdade Montes Belos**

Considerando o disposto no Regimento Interno Arts 30 a 33, incisos e parágrafos.

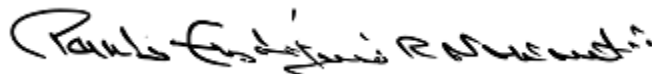
**O CONSELHO SUPERIOR DA FACULDADE MONTES BELOS - CONSUP APROVOU E O (A) DIRETOR (A) GERAL, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES ESTATUTÁRIAS E REGIMENTAIS, SANCIONA A SEGUINTE RESOLUÇÃO:**

**Art. 1º** Fica aprovado o Manual do Estágio Curricular Supervisionado do Curso de Licenciatura em Educação Física da Faculdade Montes Belos, cujo inteiro teor se publica em anexo.

**Art. 2º** Esta Resolução entra em vigor nesta data.

Dê-se ciência.  
Cumpra-se.

São Luís de Montes Belos, 16 de janeiro de 2017



**ProfºMs. Paulo Eustáquio Resende Nascimento**  
*Diretor Geral FMB*

*Diretor Geral FMB*

Prezado (a) Discente,

O Estágio Curricular Supervisionado do Curso de Licenciatura em Educação Física da Faculdade Montes Belos é um momento primordial na graduação, permitindo, a você, contato mais próximo com a profissão que escolheu. Este tem o intuito de inseri-lo em situações práticas de ordem técnica, científico e sócio cultural, além de fazer integração da aprendizagem teórica com o contexto profissional.

A realização do estágio nos cursos de licenciatura ofertados na Faculdade Montes Belos, apesar de ser uma prática corrente e obrigatória, será analisada de maneira criteriosa, já que envolve os mais diversos elementos, tais como interesses, necessidades, possibilidades, potencialidades e outros, que dizem respeito ao discente.

É fundamental que você encare o estágio curricular supervisionado como uma atividade importante na formação da prática docente e como um aprendizado de competências próprias da atividade profissional, já que este objetiva o desenvolvimento do futuro profissional para a vida cidadã e para o trabalho.

Desta forma, este Manual de Estágio Curricular Supervisionado do Curso de Licenciatura em Educação Física da Faculdade Montes Belos, próprio para o acadêmico estagiário, foi elaborado com o objetivo de apoiá-lo na realização do estágio. Nele contém a sistemática de procedimentos que envolvem as atividades como um todo. Ademais te auxiliará a compor as etapas dos projetos de intervenção, relatórios, fichas e documentos do estágio supervisionado, pedidos no regulamento interno de Estágio Curricular Supervisionado da FMB.

Bom trabalho!

# MANUAL DE ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO DO CURSO DE LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO FÍSICA

---

## SUMÁRIO

INTRODUÇÃO .....	5
PROCEDIMENTOS PARA O CUMPRIMENTO DAS ETAPAS PROPOSTAS PARA O ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO.....	7
Carta de Encaminhamento .....	7
Contrato .....	8
Ficha de Identificação do Estagiário .....	9
Perfil de estágio supervisionado .....	9
Ordem de encadernação .....	10
ANEXOS .....	12

DO ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO DO CURSO DE LICENCIATURA EM  
EDUCAÇÃO FÍSICA DA FACULDADE MONTES BELOS

## INTRODUÇÃO

O Estágio Curricular Supervisionado a partir da segunda metade do curso de Licenciatura em Educação Física ofertados pela FMB é o momento em que o acadêmico(a) realiza práticas pedagógicas atuando na regência do Ensino referente às disciplinas em que o aluno estagiário está habilitado após sua formação acadêmica, tanto para a Educação Infantil como para o Ensino Fundamental, respectivamente. Para isso, o acadêmico investiga, elabora e apresenta um projeto de intervenção interdisciplinar na unidade escolar em que desenvolverá o estágio.

Este é dividido em **quatro** etapas com início no **quinto, sexto, sétimo e oitavo período** do curso e, de forma geral, será desenvolvido através de regência em sala de aula e projeto, que apresenta uma proposta de trabalho que permita contribuir de forma ativa na comunidade escolar.

Como previsto em regimento de estágio da FMB “o Estágio Curricular Supervisionado constitui-se em componente curricular do Currículo Pleno dos Cursos de Licenciatura oferecidos pela Faculdade Montes Belos nas suas respectivas áreas de conhecimento, totalizando 400 horas, devendo ser desenvolvido em instituições de ensino de educação básica”.

A partir do **5º período** do curso de Licenciatura em Educação Física o(a) aluno(a) deverá procurar uma Unidade Escolar que ofereça a Educação Infantil e o Ensino Fundamental I, que esteja dentro da Unidade Federativa da Universidade, ou seja, no **Estado de Goiás**. Após o aceite pela Unidade Escolar, o aluno irá realizar a observação nas disciplinas em que o curso de graduação lhe dará habilitação, da seguinte forma:

- I. No **quinto**, do curso de Licenciatura em Educação Física o aluno realizará Observação na Educação Infantil e Ensino Fundamental I, obrigatoriamente no Ensino Formal de Ensino, onde observará aulas sob supervisão direta do (a) professor (a) regente da Unidade Escolar e supervisão geral do (a) professor (a) responsável pelo Estágio Curricular Supervisionado da FMB;
- II. No **sexto período** do curso de Licenciatura em Educação Física o aluno realizará regência em qualquer turma da Educação Infantil, onde ministrará aulas sob supervisão direta do (a) professor (a) regente da Unidade Escolar e supervisão geral do (a) professor (a) responsável pelo Estágio Curricular Supervisionado da FMB;
- III. No **sétimo período** do curso de Licenciatura em Educação Física o aluno realizará regência em qualquer turma do Ensino Fundamental I, onde ministrará aulas sob supervisão direta do (a) professor (a) regente da Unidade Escolar e supervisão geral do (a) professor (a) responsável pelo Estágio Curricular Supervisionado da FMB;
- IV. No **oitavo período** do curso de Licenciatura em Educação Física o aluno realizará o estágio junto ao grupo gestor de uma unidade de ensino, que esteja dentro da Unidade Federativa da Universidade, ou seja, no **Estado de Goiás**, onde desenvolverá o estágio sob supervisão direta do (a) diretor (a) da Unidade Escolar e supervisão geral do (a) professor (a) responsável pelo Estágio Curricular Supervisionado da FMB;
- V. Durante todos os períodos o aluno do curso de Licenciatura em Educação Física se ocupará da elaboração e execução do projeto Pedagógico/de intervenção, bem como a elaboração de relatórios analítico descritivos sobre o estágio que foi desenvolvido.

Seguindo o proposto pela Resolução CNE/CP nº. 02, de (19/02/2002) em que alunos que exercem atividades docentes regulares na educação básica poderão ter redução da carga horária do Estágio Curricular Supervisionado. Cabe ressaltar que, tanto estes, como os discentes que não possuem nenhuma experiência na prática docente deverão contemplar as mesmas quatro etapas do estágio curricular

supervisionado. Aqueles que exercem atividades docentes regulares devem apresentar o contrato ou similar, com modulação no caso de Unidades Escolares, que comprove seu vínculo empregatício ao Estágio do período vigente e este deve ter no mínimo seis meses de registro. A comprovação oficial do vínculo do acadêmico estagiário, de regência, na unidade escolar referente ao estágio vigente, poderá lhe isentar em até 50% da carga horária do Estágio Curricular Supervisionado, sendo que os demais 50% de carga horária para completar o estágio será efetivado em uma sala, turno ou outra unidade escolar diferente daquela em que o estagiário é regente.

No caso do(a) acadêmico(a) que seja professor(a) e desenvolva o seu estágio curricular supervisionado no mesmo horário de sua carga horária trabalhista seu estágio será invalidado.

### **PROCEDIMENTOS PARA O CUMPRIMENTO DAS ETAPAS PROPOSTAS PARA O ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO**

Antes de iniciar as atividades obrigatórias do Estágio Curricular Supervisionado o estagiário deverá preencher e encaminhar a escola campo fichas e documentos, que deverão ser entregues ao final do Estágio, anexadas ao Relatório, constando todos de forma original (não será permitido fotocópias):

#### **Carta de Encaminhamento**

Esta ficha contém informações de apresentação do acadêmico estagiário. Ela deverá ser encaminhada a direção da escola em que fará o Estágio, com intuito de firmar que a escola o receberá durante todo o estágio, após encaminhamento pela coordenação do curso de Licenciatura em Licenciatura com as assinaturas do

Coordenador de estágio e Coordenador de curso.

É necessário que imprimir duas cópias desta ficha: uma para ficar na escola concedente do estágio, outra que deverá constar no relatório de Estágio, entregue ao término do semestre letivo, sendo este arquivado pela FMB.

A Carta de Encaminhamento, que consta no Relatório de Estágio, deverá ter reconhecimento de assinatura em cartório.

Assim que esta carta for preenchida e assinada pelo diretor da escola campo em que ocorrerá o estágio ela deverá ser apresentada ao coordenador de estágio do curso de Licenciatura em Ciências Biológicas.

O estágio só poderá ser iniciado após a data que consta na Carta de Encaminhamento, ou seja, não será computada nenhuma atividade de estágio com data anterior a desta Carta.

Após a apresentação da Carta de Encaminhamento ao coordenador de estágio, archive-a para ser posteriormente anexada no relatório de estágio. Assim que este documento estiver devidamente preenchido, começam-se as etapas que você, estagiário, deverá cumprir para a realização do Estágio Curricular Supervisionado.

### **Contrato**

Este documento descreve os direitos e deveres dos envolvidos no Estágio Curricular Supervisionado, ou seja, do(a) aluno(a) estagiário(a), do professor responsável pelo Estágio Curricular Supervisionado do curso de Licenciatura em Educação Física da FMB e do responsável na escola campo.

É um documento que formaliza o estágio na escola campo, dando a você, estagiário, as condições em que ocorrerá o estágio supervisionado.



É importante ressaltar que este contrato será encaminhado à escola campo junto à Carta de Encaminhamento e que, ambos os documentos, devem ser apresentados ao coordenador de estágio após o preenchimento.

É necessário que este documento seja anexado ao relatório de Estágio que ficará arquivado na FMB.

### **Ficha de Identificação do Estagiário**

Esta ficha contém as suas informações pessoais, contém informações da Escola, professor regente e coordenação. Tem a finalidade de registrar seus horários na escola para que o professor supervisor possa lhe acompanhar na escola;

A ficha de identificação deverá ser encaminhada à coordenação de estágio e preenchida pelo estagiário. As informações contidas devem ser verídicas e substituídas caso ocorra alguma mudança.

É necessário que este documento seja anexado ao relatório de Estágio que ficará arquivado na FMB.

- Estagiário, assim que esta carta for preenchida deverá ser apresentada ao coordenador de estágio do curso de Licenciatura em Educação Física.

### **Perfil de estágio supervisionado**

Curso de Educação Física – Licenciatura

1. Orientação e conhecimento teórico
2. Observação de regência e semi- regência
3. Acompanhamento de Planejamento
4. Preenchimento de fichas e relatórios
5. Elaboração do plano de aula
6. Regência de sala de aula
7. Produção de material didático
8. Análise do livro didático
9. Orientação, preenchimento de fichas e relatórios
10. Elaboração de projetos de palestras ou visitas técnicas com escola campo
11. Execução de projetos e/ou visitas técnicas

#### **Ordem de encadernação**

1. **Capa** (nome do aluno na parte superior da página, a expressão relatório de Estágio Curricular Supervisionado na parte central da página, nome do aluno, local e ano na parte inferior da página);
2. **Folha de rosto;**
3. **Apresentação do estágio** – Observação de regência e semi-regência;
4. **Contrato da Educação Infantil e 1ª fase do Ensino Fundamental;**
5. **Ficha de frequência do estagiário da Educação Infantil e 1ª fase do Ensino Fundamental;**
6. **Planos de aula - da Educação Infantil e 1ª fase do Ensino Fundamental;**
7. **Ficha de avaliação da escola campo - da Educação Infantil e 1ª fase do Ensino Fundamental;**
8. **Ficha de auto – avaliação do estagiário - da Educação Infantil e 1ª fase do Ensino Fundamental;**

9. **Relatório final do estagiário - da Educação Infantil e 1ª fase do Ensino Fundamental** – deve ser digitado em duas laudas, com letra times 12, espaçamento 1,5 e alinhar as margens na forma justificar.
10. **Anexos - Educação Infantil e 1ª fase do Ensino Fundamental (obs.: em caso do acadêmico ser docente, deverá vir antes dos anexos à declaração da escola que comprova tal fato).**

**Observação importante:** Na entrega do portfólio pelo aluno é obrigatório que o aluno entregue um relatório geral para o seu professor de estágio para que este seja arquivado no processo do aluno para reconhecimento e validação do seu certificado como profissional docente.

# ANEXOS

**FICHA DE AUTO-AVALIAÇÃO DO ESTÁGIÁRIO NA EDUCAÇÃO INFANTIL E/OU ENSINO FUNDAMENTAL I**

Estagiário: \_\_\_\_\_

Escola concedente: \_\_\_\_\_

Sala de atuação: \_\_\_\_\_ Faixa etária dos alunos: \_\_\_\_\_

Professor orientador: \_\_\_\_\_

ATIVIDADES REALIZADAS	S	F	R	N
Organizei meus planejamentos de acordo com as exigências do estágio e da				
Compareci pontualmente aos locais de estágio?				
Prestei ajuda ao aperfeiçoamento do pessoal com quem colaborei?				
Registrei na ocasião oportuna, os pontos relevantes de minha regência e par-				
Procurei inovar em minha prática pedagógica, otimizando recursos metodo-				
Utilizei recursos multimídias em minhas aulas ex: TV, vídeo, som etc.				
Procurei conviver de maneira harmoniosa com o grupo onde estagiei?				
Agi com ética e respeito para com os alunos e demais profissionais da escola				

**LEGENDA: S sempre F frequente; R raramente; N nunca.**

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do estagiário)

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do Professor Orientador)

**ESTÁGIO OBSERVAÇÃO – EDUCAÇÃO INFANTIL E/OU ENSINO FUNDAMENTAL I**

**Estagiário:** \_\_\_\_\_

**Professor orientador:** \_\_\_\_\_

**CARACTERIZAÇÃO DA ESCOLA**

Nome da Unidade de Ensino: \_\_\_\_\_

Endereço ( rua, número, bairro, cidade): \_\_\_\_\_

Entidade mantenedora: \_\_\_\_\_

- Estadual                       Municipal                       Fundação  
 Federal                         Particular                       Convênio

Períodos de Funcionamento:

- Matutino                       Vespertino                       Noturno

Graus que a escola mantém:

- Educação Infantil             Ensino Fundamental             Ensino Médio

Média de alunos por classe:

Ensino Infantil: \_\_\_\_\_

Ensino Fundamental: \_\_\_\_\_

Ensino Médio: \_\_\_\_\_

Zona de localização:

- Residencial                       Comercial                       Industrial

**2. Aspecto Material:**

Prédio:

- Construído especialmente para a escola  
 Adaptado  
 Tipo de construção (alvenaria, madeira, etc).

Atende às necessidades da Escola?

- Sim                               Não                               Razoavelmente

Conservação:

Boa  Regular  Ruim

Número de Pavimentos: \_\_\_\_\_

Número de Sala de Aulas: \_\_\_\_\_

Salas ou Ambientes Especiais:

Sim  Não

Quais: \_\_\_\_\_

Área livre para recreação:  Sim  Não

Dependência para serviços técnicos:

Orientação Educacional

Biblioteca

Assistência Pedagógica

Outros (especificar):

Dependência para Serviços Técnicos:

Lavatórios:  Adequados  Adaptados  Não possui

Vasos Sanitários:  Adequados  Adaptados  Não possui

Chuveiro:  Adequados  Adaptados  Não possui

### 3. Assistência Pedagógica:

Como é desenvolvida? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### 4. Recursos Humanos:

Diretor:  Efetivo  Contratado  Designado

Principais Funções:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Coordenador Pedagógico:      ( ) Efetivo      ( ) Contratado      ( ) Designado

Principais Funções:

---

---

---

**5. Corpo Docente:**

Total de Professores: \_\_\_\_\_ Total de

efetivos: \_\_\_\_\_ Total de

admitidos: \_\_\_\_\_ Professores

estáveis: \_\_\_\_\_ Professores

Eventuais: \_\_\_\_\_

Formação do corpo docente: do total dos professores quantos têm:

Magistério – ensino Médio: \_\_\_\_\_

Graduação: \_\_\_\_\_

Especialização \_\_\_\_\_

Qual o critério para seleção de alunos?

( ) vestibulinho

( ) proximidade da casa

( ) inscrição por ordem de apresentação do aluno

( ) Outro:

Especificar: \_\_\_\_\_

Reunião de Professores

( ) Semanais                      ( ) Mensais

Como são realizadas: \_\_\_\_\_

Quem coordenada as reuniões: : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do Coordenador do curso e Carimbo)



**FICHA DE AVALIAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL E/OU ENSINO  
FUNDAMENTAL I**

Estagiário: \_\_\_\_\_

Escola Concedente: \_\_\_\_\_

Faixa Etária dos Alunos: \_\_\_\_\_

A partir das relações estabelecidas pela (o) estagiária (o) assinale os itens abaixo com sim, às vezes e não.

<b>Atitudes do estagiário</b>	<b>sim</b>	<b>Às vezes</b>	<b>não</b>
Apresentou uma postura ética?			
Demonstrou senso de responsabilidade?			
Foi cordial nas relações interpessoais?			
Demonstrou interesse pelo desenvolvimento das atividades concernente a sua área de atuação?			
Desempenhou as atividades com autonomia?			
Foi pontual?			
Fez uso de uma linguagem adequada ao ambiente educacional?			
Demonstrou conhecimento teórico do campo da educação?			
Envolveu-se na dinâmica da escola e/ou sala de aula?			
Apresentou adequação no vestuário.			

Local:

Data:

\_\_\_\_\_  
(Assinatura e Carimbo da Escola)

**FICHA DE FREQUÊNCIA NA EDUCAÇÃO INFANTIL E/OU ENSINO  
FUNDAMENTAL I**

**Estagiário:** \_\_\_\_\_

**Nome do local do Estágio:** \_\_\_\_\_

<b>Data</b>	<b>H. entrada</b>	<b>H. saída</b>	<b>T. horas</b>	<b>Atividade</b>	<b>Assinatura Profes</b>
__/__/__					
__/__/__					
__/__/__					
__/__/__					
__/__/__					
__/__/__					
__/__/__					
__/__/__					
__/__/__					
__/__/__					
__/__/__					
__/__/__					
__/__/__					
__/__/__					
__/__/__					

**FICHA DE OBSERVAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL E/OU ENSINO  
FUNDAMENTAL I**

Acadêmico: \_\_\_\_\_

Período: \_\_\_\_\_ Profº orientador: \_\_\_\_\_

Dados de Identificação:

Estabelecimento: \_\_\_\_\_

Professor(a): \_\_\_\_\_

Série: \_\_\_\_\_ Grau: \_\_\_\_\_ Data: \_\_/\_\_/\_\_

Atividade, Área de Estudo ou Disciplina: \_\_\_\_\_

1. Objetivos:

---

---

---

2. Conteúdo:

---

---

---

---

3. Metodologia:

---

---

---

---

4. Recursos Didáticos:

---

---

---

5. Desenvolvimento da aula(s):

---

---

---

---

---

6. Avaliação da aula pelo estagiário:

---

---

---

---

---

7. Críticas e observações:

---

---

---

---

---

**PLANO DE AULA: SEMI-REGÊNCIA NA EDUCAÇÃO INFANTIL E/OU ENSINO FUNDAMENTAL I**

Estagiário: \_\_\_\_\_

Escola concedente: \_\_\_\_\_

Sala de atuação: \_\_\_\_\_ Faixa etária dos alunos: \_\_\_\_\_

Número de alunos freqüentes: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Tema da aula: \_\_\_\_\_

Objetivos: \_\_\_\_\_

Metodologia / recursos metodológicos: \_\_\_\_\_

Avaliação:

\_\_\_\_\_  
Assinatura do professor regente

\_\_\_\_\_  
Assinatura do professor orientador

<sup>1</sup> Esta ficha deverá ser preenchida de acordo com o planejamento do professor regente.

## INSTRUMENTO JURÍDICO - EDUCAÇÃO INFANTIL E/OU ENSINO FUNDAMENTAL I

Instituição concedente do estágio: \_\_\_\_\_

Diretor(a): \_\_\_\_\_

Coordenador(a): \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Período de realização do estágio: \_\_\_\_\\_\_\_\_\\_\_\_\_ a \_\_\_\_\\_\_\_\_\\_\_\_\_ Turno em que o estágio será realizado: \_\_\_\_\_

Nome do(a) professor(a) regente: \_\_\_\_\_ Fone: \_\_\_\_\_

Série de atuação do estágio: \_\_\_\_\_ Professor Orientador: \_\_\_\_\_

Estagiário: \_\_\_\_\_ Período: \_\_\_\_\_ Nível do Estágio: \_\_\_\_\_

Instituição interveniente do estágio: **FMB – Faculdade Montes Belos**

Av. Hermógenes Coelho nº 340 Setor Universitário na cidade de São Luís de Montes Belos Goiás. Telefone: 64 3671 2814

Curso: Biologia- Coordenadora de curso: Renata Brandão

Coordenador do Est. Supervisionado: Lilian Regina Inácio de Oliveira

E-mail: estagio.biologia@fmb.edu.br

Atendendo ao disposto no artigo 5º do Decreto Federal nº. 87.497/82, que regulamenta a Lei Federal nº. 6.494/77, Resolução CNE/CP 1\18\2002 e da portaria 0036 de 08/05 da Diretoria Geral da FMB, as partes acima identificadas como Escola Concedente e Interveniente firmam convênio para realização de estágio, conforme condições a seguir descritas:

1 - A Escola-Concedente, periodicamente e de acordo com suas disponibilidades e campos de estágio, colocará a disposição da Instituição de Ensino, vagas para indicações de alunos, cujo currículo escolar demande estágio prático. A Escola-concedente deverá aceitar como alunos estagiários somente aqueles que comprovarem matrícula e freqüência em cursos de nível superior, profissionalizante de 2º grau, ou escolas de educação especial.

2 - As pessoas jurídicas de Direito Privado, os órgãos de Administração Pública e as Instituições de Ensino podem aceitar, como estagiários, os alunos regularmente matriculados em cursos vinculados ao ensino público e particular.

3 – O estágio não cria vínculo empregatício de qualquer natureza e o estagiário poderá receber bolsa, ou outra forma de contraprestação que venha a ser acordada, ressalvado o que dispuser a legislação previdenciária, devendo o estudante, em qualquer hipótese, estar segurado contra acidentes pessoais.

4 - O estágio curricular supervisionado, definido por lei, a ser realizado em escola de educação básica, e respeitado o regime de colaboração entre os sistemas de ensino, deve ser desenvolvido a partir do início da segunda metade do curso e ser avaliado conjuntamente pela escola formadora e a escola campo de estágio, com o objetivo de propiciar a complementação do ensino e da aprendizagem e ser planejados, executados, acompanhados e avaliados em conformidade com os currículos, programas e calendários escolares.

5 - O horário do estágio não deverá prejudicar a presença do estudante nas aulas e provas do curso no qual está matriculado. A assiduidade do estagiário será demonstrada pela marcação de entrada e saída em fichas de acompanhamento e avaliação do Estágio, fornecidas pela instituição interveniente.

6 – Compete à Escola-Concedente a responsabilidade de assegurar o cumprimento dos dispositivos legais citados na lei nº. 6.494/77, nos Decretos Federais nº.s 87.497/82 e 2.080/96 e LDB nº 9.394/96 Art. 82 e demais disposições, bem a sua fiel observância.

7 - A Escola-Concedente declara ter pleno conhecimento das disposições legais sobre estágio como também das normas, regimentos e regulamentos internos da Faculdade Montes Belos, que estão de acordo com os pressupostos legislativos e demais complementações, **tendo ciência que as providências administrativas para confecção, lavratura e assinatura completa dos Termos de Compromissos e Termos Aditivos de Estágio serão concebidas antes do início do exercício das atividades ou, no máximo, em até trinta dias corridos após o início do exercício destas.**

8 - Por ocasião do término do estágio antes da data prevista no Termo de Compromisso ou Aditivo de Estágio, a Escola-Concedente fornecerá ao estagiário, em forma de avaliação, o resultado do seu aproveitamento, bem como notificará a Interveniente, por meio do Termo de Rescisão de Contrato de Estágio (através da avaliação final realizada pelo professor titular e assinada também pela direção e coordenação da escola-campo).

9 - A qualquer tempo, mediante denúncia expressa por iniciativa de qualquer das partes, o presente instrumento poderá ser rescindido. Entretanto, os Termos de Compromisso a estes vinculados, não serão necessariamente cancelados.

10 - Fica eleito o Foro da cidade de São Luís de Montes Belos (GO) para dirimir quaisquer dúvidas oriundas deste Convênio.

E, por estarem de acordo com os termos do presente instrumento, as partes o assinam em 2 (duas) vias de igual teor, na presença de duas testemunhas, para todos os fins e efeitos de direito.

São Luís de Montes Belos, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ESCOLA CONCEDENTE  
Assinatura e carimbo do Representante

\_\_\_\_\_  
COORDENAÇÃO DO ESTÁGIO  
SUPERVISIONADO  
Lilian Regina Inácio de Oliveira

Ordem de encadernação:

- 01- Apresentação do estágio – Observação de regência e semi-regência na Educação Infantil e/ou Ensino Fundamental I**
- 02- Contrato do na Educação Infantil e/ou Ensino Fundamental I**
- 03- Ficha de frequência do estagiário no na Educação Infantil**
- 04- Planos de aula - na Educação Infantil e/ou Ensino Fundamental I**
- 05- Ficha de avaliação da escola campo – na Educação Infantil e/ou Ensino Fundamental I**
- 06- Ficha de auto – avaliação do estagiário – na Educação Infantil e/ou Ensino Fundamental I**
- 07- Relatório final do estagiário –Educação Infantil e/ou Ensino Fundamental I– deve ser digitado em duas laudas, com letra times 12, espaçamento 1,5 e alinhar as margens na forma justificar.**
- 08- Anexos – Educação Infantil e/ou Ensino Fundamental I (obs.: em caso do acadêmico ser docente, deverá vir antes dos anexos à declaração da escola que comprova tal fato).**